

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	こども発達支援センターいるかぜだ		公表日		令和7年2月28日		利用児童数	22	回収数	17
チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応				
	環境・体制整備									
1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	10	4	3	異年齢の集団なので、その日の人数等で十分なかどうなのかってことだと思います。	一日の利用人数は児童発達支援と合わせ10人になっています。異年齢の集団ですので、危険がないように、なるべく物は置かないように環境設備に努めています。				
2	職員の配置数は適切であると思いますか。	11	2	4	配置数の基準がわからないので利用する子のレベルでどのようになっていますか？	利用10人に対し2人の基本配置となっていますが、特性や性格等見ながら、職員の配置をしています。				
3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15	1	1		段差等殆どなく構造的にも分かりやすい環境です。室内もプレールームや食事の摂取る所が同じにならないようにしています。				
4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	14	2	1		使用した道具や玩具などは毎回消毒を行っています。また、洗面台などもうがい等した際には、毎回消毒を行っています。				
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	14	1	2		活動では、視覚的に分かりやすく提示したり、1人1人に応じた活動内容の進め方など工夫しています。また、専門的支援にも力を入れています。			
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	15		2		放課後等デイサービスガイドライン支援プログラムにそって提供しています。			
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	16		1		利用児や保護者様、関係機関などから情報収集を行いながら一人ひとりに応じた計画書の作成を行っております。			
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	15		2		必要な項目を計画書に記載しています。また、学校関係とも連携を回り、保護者様からも聞き取りを行っています。			
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	15		2		利用児の課題や困り感、保護者様のニーズに応じた計画書を作成し、反映させながら支援を行っています。			
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	16		1		固定化しないよう興味を持って取り組める内容を検討し提供しています。また、継続性を持たせる活動も取り入れステップアップできるように、目標を少しずつ上げて支援を行っています。			
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	12	2	1	2	地域のこども達との交流は今現在はないことが課題になります。			
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	15	1	1		契約時や利用者負担が発生する際には、直接お伝えするか、長期休暇時には活動内容に記載するようにしています。			
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	15	1	1		計画書にサインを頂く際には説明を行っていますが、不十分な面もあった際には再度、説明を行います。			
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	12		1	4	家族に対して研修など行っていませんが、外部からの研修など案内を行っています。事業所でも行えらるよう調整が出来たらと思います。			
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	16		1	1	その日の状況や活動、周りのやり取りをお伝えしています。また、直接お会いできない保護者様にはお手帳にて記載しています。体調面では、所持に体温等を計っています。長期休暇時には時間を決め3回健康チェックを行っています。			
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	15	1	1		定期的に面談を行っています。送迎時に相談があれば助言の方を行っています。職員からも積極的に悩み事聞き出せるように努めています。			
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16		1	1	保護者様からの困り感など職員間で共有を行い、支援を行っています。すべてのご家族様のニーズにお応えできるように日々努力していきます。			
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	12	1	1	3	父母の会、保護者会などの開催は行っていませんが、交流の一環として、法人内で、親子ふれあいをし、きょうだいの交流にも努めています。			
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14	2	1		相談等はすぐに対応しています。また、定期的に面談を行い子育てなどの相談を行っています。			
20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	16	1			利用児や保護者様に対し、しっかりと耳を傾け支援に役立てていきます。				
21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	17				月に1回ホームページにアップしています。写真を載せて頂く際には、毎回、確認を取っています。				

	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	17					個人情報に関する書類に保管しています。請求書など間違えが無いように、お返す際には、二重確認を行っています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15			2		事故、防犯マニュアルに関しては、周知されていない部分もありますので、契約時にお伝えしていきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	16			1		消防設備の方は業者の方に点検を行って頂いています。年3回、避難訓練を行っています。消火訓練や通報訓練も利用児童にも体験を行っています。また、契約時には、避難経路、避難先を説明の上、別紙にてお渡ししています。万が一に対し、備用品も3日分は用意されています。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	16			1		部屋の構造もマットを敷いたり工夫していますが、動きが激しくなると、マットがずれてしまい、転倒の危険性もある為、マットの下に滑り止めの対策をしたいと思います。また、お出かけの際にも、感染状況により予定を変更を行っています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	16	1				事故の際には速やかに連絡を行います。他児と接触し転倒などの際には患部を冷やしながら、こまめな観察を行い保護者様にも連絡を行っています。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	15	2				お子様が安心して通所できるように、1人ひとりに寄り添い、声に耳を傾けていけるように努めます。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	13	3	1		その日の活動は何かを確認しながら楽しみに通っています。	毎回、楽しく活動ができるように努めています。また、安心して通所できるように、日々こどもたちの様子など観察し、すぐに対応できるように努めています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	15	2				日々の支援を振り返りながら、1人ひとりに応じた支援を行っています。また、利用児、保護者様のニーズに少しでもお答えできるよう、これからも努めています。